

Na podlagi Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16 in 15/17 - odl. US; v nadaljevanju: ZDR-1) in Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Živalskega vrta Ljubljana z dne 23.2.2018 s spremembami in dopolnitvami, s spremembami in dopolnitvami, direktor zavoda objavlja prosto strokovno-tehnično (spremljajoče) delovno mesto

VETERINARSKI HIGIENIK V(m/ž)
(šifra delovnega mesta: D045006)
za določen čas do predvidoma 9.6.2027 (nadomeščanje)

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima pridobljeno izobrazbo, ki ustreza najmanj:
 - srednji strokovni izobrazbi;
 - srednji splošni izobrazbi
- poznavanje obnašanja živali in njihovih potreb,
- prilagodljivost in smisel za timsko delo,
- odsotnost strahu pri nočnem delu,
- natančnost,
- poznavanje higiene živil in osnov manipulacije s hrano,
- poznavanje in smisel za delo z živalmi,
- (zaželeno) opravljen preizkus znanja o ravnanju z orožjem,
- občutek za delo z živalmi,
- komunikativnost, nastopanje v javnosti,
- delo v skupini,
- sposobnost za fizično delo,
- ročne spretnosti,
- preudarnost ob naglem ukrepanju
- vozniški izpit B kategorije.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z daljšimi delovnimi izkušnjami s področja dela delovnega mesta.

Opis del in nalog delovnega mesta:

- opravljanje del in nalog zahtevanega poklica na podlagi zahtevnosti delovnega mesta
- čiščenje in pranje kletk, boksov in vzdrževanje zahtevanega reda in čistoče v hlevu, boksih, izpustih, servisnih prostorih, skladiščih in ostalih površinah Živalskega vrta in Zavetišča,
- nadzor nad ograjami, loputami in ostalo opremo pri živalih,
- nadzor nad počutjem živali in mikroklimatskimi ter makroklimatskimi pogoji v zunanjih in notranjih delih ograd oz. objektov,
- kontrola porabe energentov, kemikalij, vode,
- sodelovanje pri ocenjevanju dobrobiti živali in vodenje evidenc o tem,
- sodelovanje z nutricionistom in veterinarjem pri usklajevanju in spremembah jedilnikov,
- vsakodnevno preverjanje števila, počutja in ješčnosti živali v oskrbi,
- vsakodnevno preverjanje nepoškodovanosti mrež oz. drugih pregrad, ki preprečujejo pobeg živali
- vsakodnevno preverjanje delovanja grelnih, svetlobnih teles, klimatskih ter drugih naprav ter varnostnih sistemov (kamere, električni pastirji, alarmi, termostati in drugo),
- kontrola brezhibnosti in čiščenje prenosnih boksov, povodcev, igračk in drugih pripomočkov ter pranje perila,

- manjša vzdrževalna dela v bivališčih živali, zunanjih ogradah, izpustih, upravni stavbi in okolici Živalskega vrta in Zavetišča;
- vzdrževanje ograd (košnja, grabljenje listja, obrezovanje grmovnic ipd.),
- pravočasno poročanje in obveščanje o težavah živali, morebitnih mladičih, poginih ter o drugih posebnostih veterinarju,
- pravočasno poročanje o tehničnih pomanjkljivostih v ogradah ali izpustih,
- natančno ter pravočasno poročanje o posebnostih in odstopanjih pri opravljanju vseh delovnih nalog ter v primeru nezmožnosti izvedbe naloge iz različnih razlogov, o tem nemudoma obvestiti nadrejene,
- opravljanje zoo-higienske in veterinarske oskrbe živali v skladu z navodili veterinarja,
- pripravljanje in pokladanje hrane za živali v predpisani količini, času, sestavi in številu obrokov ter kvaliteti oz. na podlagi jedilnikov,
- pravočasno poročanje o porabi hrane vodji kuhinje in nutricionistu ali veterinarju,
- pomoč pri razlaganju hrane za živali v skladišča,
- pravočasno poročanje nutricionistu in veterinarju o morebitni neustrezni kondiciji živali, slabši ješčnosti in neustrezni konzistenci iztrebkov živali,
- nega živali (krtačenje, trimanje kopit, obrezovanje parkljev, striženje krempljev, striženje dlake, ipd.)
- pomoč pri vseh veterinarskih opravilih,
- izvajanje DDD v ogradah in pomožnih prostorih,
- vzpostavljanje pozitivnega odnosa z zainteresirano javnostjo oziroma obiskovalci v smislu pojasnjevanja, vzgajanja pravilnega odnosa do živali in zaščite živali pred mučenjem,
- ulov in prevoz živali ter namestitev,
- nočna pripravljenost na domu po potrebi in interveniranje v nujnih primerih,
- vodenje dodeljenih evidenc
- pregled in vpisovanje vseh opažanj, predlogov, sprememb števila živali ter ostalih informacij v e-dnevnik
- spremljanje novosti doma in po svetu ter prenos v prakso,
- udeležba na domačih in tujih seminarjih ali drugih oblikah izobraževanj (EAZA, WAZA, druge organizacije)
- po potrebi opravljanje administrativnih del
- delo s traktorjem za potrebe samega dela na skupini in po potrebi drugje (košnja sveže trave za hrano za živali, pluženje...)
- humana usmrtitev določenih živali namenjenih za hrano živalim v skladu s protokolom SOP ŽSP,
- tehtanje živali ter ocenjevanje telesne kondicije,
- pravočasno in pravilno tajanje zamrznjene hrane,
- izvajanje treninga živali skladno z usposobljenostjo, navodili in protokoli
- izvajanje popestritev bivanja živali skladno z internimi akti,
- izvajanje javnih predstavitev skladno s protokoli,
- izvajanje programov za obiskovalce skladno s programi dela,
- sodelovanje pri lovu in transportu živali ter spremljanje transporta za živali.
- vodenje dodeljenih evidenc,
- redno opravljanje nočnih obhodov, preverjanje kritičnih kontrolnih točk in sprotno poročanje o težavah in opažanjih ponoči,
- predpisana oskrba in nadzor živali ponoči,
- pomivanje posode,
- priprava obrokov za živali po navodilu nutricionista ali veterinarja,
- čiščenje in razkuževanje delovnih površin in prostorov v kuhinji,

- opravljanje dnevnih, tedenskih in mesečnih nalog čiščenja in vzdrževanja reda v skladu z navodili
- opravljanje dnevnih, tedenskih in mesečnih nalog čiščenja in vzdrževanja v vivariju in azilu
- praznjenje in čiščenje smetnjakov,
- vodenje dodeljenih evidenc.
- sprejemanje prijav o zapuščenih ali izgubljenih živalih,
- ulov, prevoz in/ali sprejem živali ter namestitve v zavetišču,
- iskanje znakov in preverjanje lastništva nad najdeno živaljo in obveščanje lastnika najdene živali,
- obračunavanje stroškov, pisanje in izdajanje računov,
- socializacija, vzgoja, igra z živalmi in sprehajanje psov ter ocenjevanje vedenjskih značilnosti,
- oskrba živali, opisi opažanj v kartoteko in obveščanje dežurnega veterinarja o nujnih primerih,
- vodenje CRHŽsi evidenc in drugih spletnih aplikacij po navodilu vodje zavetišča,
- vodenje predpisanih evidenc, vodenje statistike in drugih evidenc po navodilu vodje Zavetišča,
- aktivno sodelovanje in povezovanje z drugimi in zavetišči in organizacijami za zaščito živali,
- oddajanje živali novim posvojiteljem oziroma vračanje najdenih živali njihovim lastnikom;
- javno predstavljanje živali v smislu oddaje živali.
- drugo po navodilih direktorja, strokovnega vodje, veterinarja oz. nadrejenega.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata in fotokopijo verodostojnega dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj; v izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo in raven zahtevnosti dela, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu,
3. pisno izjavo in fotokopijo dokazila o poznavanju področja higiene živil in manipulacije s hrano,
4. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o poznavanju obnašanja živali,
5. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o usposobljenosti za delo z živalmi,
6. pisno izjavo in fotokopijo dokazila o opravljenem voznškem izpitu B kategorije.

Zaželeno je, da prijava vsebuje pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o opravljenem preizkusu znanja o ravnanju z orožjem.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Kandidat naj delovne izkušnje, zaradi katerih ima lahko prednost pri izbiri, posebej izpostavi.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas s polnim delovnim časom (40 ur/teden), v skladu z javno objavo do predvidoma 9.6.2027 (nadomeščanje). Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih zavoda ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA, VEČNA POT 70, 1000 LJUBLJANA, v drugih uradnih prostorih, kjer organ opravlja svoje naloge.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo VETERINARSKI HIGIENIK V« na naslov: ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA, VEČNA POT 70, 1000 LJUBLJANA, in sicer v roku 3 dni od objave na spletni strani zavoda ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA in spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov info@zoo.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Če je prijava

poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v 30ih dneh po zaključenem postopku izbire.

Dodatne informacije o izvedbi postopka je mogoče dobiti pri Evi Skodlar, ki je dosegljiva na telefonski številki 01 24 42 182 ali po elektronski pošti info@zoo.si.

V objavi o prostem delovnem mestu se izraz kandidat, zapisan v moški slovnični obliki, uporablja kot nevtralen tako za ženske kot moške.

Številka: RD-2025/001

Datum: 21.02.2025

Barbara Mihelič
Direktorica

