

Na podlagi Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16 in 15/17 - odl. US; v nadaljevanju: ZDR-1) in Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Živalskega vrta Ljubljana z dne 23.2.2018 s spremembami in dopolnitvami, s spremembami in dopolnitvami, direktor zavoda objavlja prosto strokovno-tehnično (spremljajoče) delovno mesto

SODELAVEC V VETERINARSTVU - VIŠJI TEHNIK VI (m/ž)
(šifra delovnega mesta:D046001)
za nedoločen čas

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima pridobljeno izobrazbo, ki ustreza najmanj:
 - višja strokovna izobrazba
- poznavanje obnašanja živali in njihovih potreb,
- poznavanje higiene živil in osnov manipulacije s hrano,
- poznavanje in smisel za delo z živalmi,
- (zaželeno) opravljen preizkus znanja o ravnanju z orožjem,
- občutek za delo z živalmi,
- komunikativnost, nastopanje v javnosti,
- delo v skupini,
- sposobnost za fizično delo,
- ročne spretnosti,
- preudarnost ob naglem ukrepanju.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z daljšimi delovnimi izkušnjami s področja dela delovnega mesta.

Opis del in nalog delovnega mesta:

- opravljanje del in nalog zahtevanega poklica
- oskrbnik I mora imeti vozniški izpit B kategorije in izpit za traktor (samo za delo na skupini in po potrebi drugje) ter mora dobro poznati osnovne računalniške programe.
- opravljanje dela na strokovnem področju
- čiščenje in pranje kletk, boksov in vzdrževanje zahtevane čistoče v hlevu, boksih, izpustih in ostalih površinah Živalskega vrta in Zavetišča,
- nadzor nad ograjami, loputami in ostalo opremo pri živalih,
- nadzor nad počutjem živali, kontrola mikro-klimatskih pogojev v bivališčih živali in kontrola porabe energentov, kemikalij, vode,
- oskrbovanje živali, nega in česanje oziroma krtačenje ter čiščenje živali, korekcija parklje, striženje dlake,
- vsakodnevno spremljanje počutja in števila živali,
- pravočasno poročanje in obveščanje o težavah živali, morebitnih mladičih, poginih ter o drugih posebnostih veterinarju,
- pravočasno poročanje o tehničnih pomanjkljivostih v ogradah ali izpustih,
- opravljanje zoo-higienske in veterinarske oskrbe živali v skladu z navodili veterinarja,
- pripravljanje hrane za živali v predpisani količini, času, sestavi obrokov in kvaliteti,
- pravočasno poročanje o porabi hrane vodji kuhinje in nutricionistu/vodji prehrane ali veterinarju,
- pravočasno poročanje nutricionistu/vodji prehrane in veterinarju o morebitni neustrezni kondiciji živali, slabši ješčnosti in neustrezni konzistenci iztrebkov živali,
- pomoč pri vseh veterinarskih in DDD opravilih,

- izvajanje treninga in popestritev bivanja živali skladno z internimi akti,
- vzpostavljanje pozitivnega odnosa z zainteresirano javnostjo oziroma obiskovalci v smislu pojasnjevanja, vzgajanja pravilnega odnosa do živali in zaščite živali pred mučenjem,
- ulov in prevoz živali ter namestitev,
- nočna pripravljenost na domu, po potrebi in interveniranje v nujnih primerih,
- javno predstavljanje živali v smislu oddaje živali in javnih predstavitev,
- kontrola in čiščenje prenosnih boksov, povodcev, igračk in drugih pripomočkov ter pranje perila,
- priprava obrokov za živali na podlagi jedilnikov,
- sodelovanje z veterinarjem nutricionistom pri usklajevanju in spremembah jedilnikov,
- manjša vzdrževalna dela v bivališčih živali, zunanjih ogradah, izpustih, upravni stavbi in okolici Živalskega vrta in Zavetišča;
- opravljanje dela na strokovnem področju
- pravočasno in pravilno tajanje zamrznjene hrane,
- usmrnitev malih živali namenjenih za hrano živalim,
- delo v nočni službi
- redno opravljanje nočnih obhodov, preverjanje kritičnih kontrolnih točk in sprotno poročanje o težavah in opažanjih ponoči,
- predpisana oskrba in nadzor živali ponoči,
- pomivanje posode,
- priprava obrokov za živali po navodilu nutricionista ali veterinarja,
- čiščenje in razkuževanje delovnih površin in prostorov,
- praznjenje in čiščenje smetnjakov,
- oskrba in čiščenje avtomatov za hrano in pijačo za ljudi,
- vodenje dodeljenih evidenc.
- opravljanje administrativnih del
- vodenje evidenc, vpisi opažanj in posegov v kartoteko živali,
- vodenje evidenc o sprejemu živali, pregled in vpisovanje v e-dnevnik
- izobraževanje doma in v tujini.
- spremljanje novosti doma in po svetu ter prenos v prakso,
- udeležba na domačih in tujih seminarjih ali drugih oblikah izobraževanj (EAZA, WAZA, druge organizacije)
- sprejemanje prijav o zapuščenih ali izgubljenih živalih,
- ulov, prevoz in/ali sprejem živali ter namestitev v zavetišču,
- iskanje znakov in preverjanje lastništva nad najdeno živaljo in obveščanje lastnika najdene živali,
- obračunavanje stroškov, pisanje in izdajanje računov,
- socializacija, vzgoja, igra z živalmi in sprehajanje psov ter ocenjevanje,
- vedenjskih značilnosti,
- oskrba živali, opisi opažanj v kartoteko in obveščanje dežurnega veterinarja o nujnih primerih,
- osveževanje in nalaganje na spletno stran zavetišča, vodenje CRPsi evidenc in drugih spletnih,
- aplikacij po navodilu vodje zavetišča,
- vodenje predpisanih evidenc, vodenje statistike in drugih evidenc po navodilu vodje Zavetišča,
- aktivno sodelovanje in povezovanje z drugimi in zavetišči in organizacijami za zaščito živali,
- oddajanje živali novim posvojiteljem oziroma vračanje najdenih živali njihovim lastnikom;
- drugo po navodilih direktorja, strokovnega vodje, veterinarja oz. nadrejenega.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata in fotokopijo verodostojnega dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

2. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj; v izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo in raven zahtevnosti dela, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu,
3. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o poznavanju osnovnih računalniških programov in poznavanju dela z medmrežjem oz. svetovnim spletom in elektronsko pošto,
4. pisno izjavo in fotokopijo dokazila o poznavanju področja higiene živil in manipulacije s hrano,
5. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o poznavanju obnašanja živali,
6. pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o usposobljenosti za delo z živalmi,
7. pisno izjavo in fotokopijo dokazila o opravljenem vozniškem izpitu B kategorije,
8. pisno izjavo in fotokopijo dokazila o opravljenem vozniškem izpitu za traktor.

Zaželeno je, da prijava vsebuje pisno izjavo in fotokopijo verodostojnega dokazila o opravljenem preizkusu znanja o ravnanju z orožjem.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Kandidat naj delovne izkušnje, zaradi katerih ima lahko prednost pri izbiri, posebej izpostavi.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (40 ur/teden). Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih zavoda ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA, VEČNA POT 70, 1000 LJUBLJANA, v drugih uradnih prostorih, kjer organ opravlja svoje naloge.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo SODELAVEC V VETERINARSTVU – VIŠJI TEHNIK V « na naslov: ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA, VEČNA POT 70, 1000 LJUBLJANA, in sicer v roku 3 dni od objave na spletni strani zavoda ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA in spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov info@zoo.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v 30ih dneh po zaključenem postopku izbire.

Dodatne informacije o izvedbi postopka je mogoče dobiti pri Evi Skodlar, ki je dosegljiva na telefonski številki 01 24 42 182 ali po elektronski pošti info@zoo.si.

V objavi o prostem delovnem mestu se izraz kandidat, zapisan v moški slovnični obliki, uporablja kot nevtralen tako za ženske kot moške.

Številka: RN-2025/02

Datum: 19.02.2025

Barbara Mihelič
direktorica



